

## Aanvraag voor een woonkrediet

U kunt dit formulier op uw computer invullen. Gebruik hoofdletters als u het met de hand invult. Onderteken het conform de handtekening op uw identiteitskaart en voeg ook de documenten aangeduid onder punt 11 bij uw aanvraag.

Stuur alles per e-mail aan woonkrediet@triodos.be of per post naar Triodos Bank, Woonkrediet, Hoogstraat 139/3, 1000 Brussel zodat we uw dossier kunnen analyseren. Na ontvangst van alle documenten verwerken we uw aanvraag en houden we u op de hoogte van de opvolging van uw dossier binnen de 5 werkdagen.

### 1. Gegevens van de aanvrager

	Kredietnemer 1	Kredietnemer 2
Naam	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Voornaam	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
Nationaliteit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geboorteplaats	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geboorteland	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Geboortedatum	<input type="text"/> (dd-mm-jjjj)	<input type="text"/> (dd-mm-jjjj)
Rijksregisternr.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Identiteitskaartnr.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Taal	<input type="checkbox"/> Nederlands <input type="checkbox"/> Frans	<input type="checkbox"/> Nederlands <input type="checkbox"/> Frans
Burgerlijke staat	<input type="checkbox"/> Ongehuwd <input type="checkbox"/> Gehuwd <input type="checkbox"/> Wettelijk samenwonend <input type="checkbox"/> Gescheiden <input type="checkbox"/> Wettelijk gescheiden <input type="checkbox"/> Weduwe/weduwnaar	<input type="checkbox"/> Ongehuwd <input type="checkbox"/> Gehuwd <input type="checkbox"/> Wettelijk samenwonend <input type="checkbox"/> Gescheiden <input type="checkbox"/> Wettelijk gescheiden <input type="checkbox"/> Weduwe/weduwnaar
Huwelijksstelsel	<input type="checkbox"/> Gemeenschap van goederen <input type="checkbox"/> Scheiding van goederen (kopie contract)	<input type="checkbox"/> Gemeenschap van goederen <input type="checkbox"/> Scheiding van goederen (kopie contract)
Officieel adres	Straat <input type="text"/> <input type="text"/> Nr. <input type="text"/> Bus <input type="text"/> Postcode <input type="text"/> Plaats <input type="text"/>	Straat <input type="text"/> <input type="text"/> Nr. <input type="text"/> Bus <input type="text"/> Postcode <input type="text"/> Plaats <input type="text"/>
Kinderen ten laste	Aantal <input type="text"/> Leeftijd <input type="text"/>	Aantal <input type="text"/> Leeftijd <input type="text"/>
Tel.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Gsm	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## 2. Beroepsactiviteit

### Kredietnemer 1

Uw beroep

- Ambtenaar  Arbeider  
 Bediende  Bedrijfsleider  
 Geen beroep  Gepensioneerd  
 Vrij beroep  Zelfstandige

Andere

### Kredietnemer 2

- Ambtenaar  Arbeider  
 Bediende  Bedrijfsleider  
 Geen beroep  Gepensioneerd  
 Vrij beroep  Zelfstandige

Andere

#### In te vullen als u ambtenaar, arbeider of bediende bent:

Naam van de  
werkgever

Adres van de  
werkgever

Straat   
  
Nr.  Bus  Postcode   
Plaats

Straat   
  
Nr.  Bus  Postcode   
Plaats

Type contract

- Onbepaalde duur  
 Bepaalde duur  Interim

Andere

- Onbepaalde duur  
 Bepaalde duur  Interim

Andere

Sedert

(dd-mm-jjjj)

(dd-mm-jjjj)

#### In te vullen in het geval van een bedrijfsleider, vrij beroep of zelfstandige:

Activiteit

Ondernemingsnr

Opstartdatum

(dd-mm-jjjj)

(dd-mm-jjjj)

Adres  
maatschappelijke  
zetel

Straat   
  
Nr.  Bus  Postcode   
Plaats

Straat   
  
Nr.  Bus  Postcode   
Plaats

## 3. Financiële situatie

### Kredietnemer 1

#### Vaste inkomsten

Maandelijkse netto  
beroepsinkomsten

EUR

EUR

Alimentatiegeld

EUR

EUR

Maaltijdcheques

EUR

EUR

Huurinkomsten

EUR

EUR

Andere

EUR

EUR

#### Vaste kosten

Huur

EUR

EUR

Alimentatiegeld

EUR

EUR

Andere

EUR

EUR

## Lopende hypothecaire kredieten

### Hypothecair krediet 1

Partij  Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

Kredietverlener

Ontleend bedrag  EUR

Schuldsaldo  EUR

Mensualiteit  EUR

Initiële looptijd  maanden

Datum akte  (dd-mm-jjjj)

Fiscaal aftrekbaar  Ja  Nee

Te herfinancieren  Ja  Nee

### Hypothecair krediet 2

Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

EUR

EUR

EUR

maanden

(dd-mm-jjjj)

Ja  Nee

Ja  Nee

### Hypothecair krediet 3

Partij  Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

Kredietverlener

Ontleend bedrag  EUR

Schuldsaldo  EUR

Mensualiteit  EUR

Initiële looptijd  maanden

Datum akte  (dd-mm-jjjj)

Fiscaal aftrekbaar  Ja  Nee

Te herfinancieren  Ja  Nee

### Hypothecair krediet 4

Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

EUR

EUR

EUR

maanden

(dd-mm-jjjj)

Ja  Nee

Ja  Nee

## Lopende persoonlijke kredieten

### Persoonlijk krediet 1

Partij  Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

Kredietverlener

Doel van het krediet

Ontleend bedrag  EUR

Schuldsaldo  EUR

Mensualiteit  EUR

Initiële looptijd  maanden

Eerste vervaldag  (dd-mm-jjjj)

### Persoonlijk krediet 2

Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

EUR

EUR

EUR

maanden

(dd-mm-jjjj)

### Persoonlijk krediet 3

Partij  Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

Kredietverlener

Doel van het krediet

Ontleend bedrag  EUR

Schuldsaldo  EUR

Mensualiteit  EUR

Initiële looptijd  maanden

Eerste vervaldag  (dd-mm-jjjj)

### Persoonlijk krediet 4

Kredietnemer 1  Kredietnemer 2

EUR

EUR

EUR

maanden

(dd-mm-jjjj)

## 4. Schuldsaldoverzekering

	Kredietnemer 1	Kredietnemer 2
Verzekeringsmaatschappij	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Verzekerd kapitaal	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR

## 5. Waarborgen

	Te verwerven onroerend goed (doel van het krediet)	Bestaand onroerend goed te gebruiken als waarborg (facultatief)
Adres van het onroerend goed	Straat <input type="text"/> <input type="text"/> Nr. <input type="text"/> Bus <input type="text"/> Postcode <input type="text"/> Plaats <input type="text"/>	Straat <input type="text"/> <input type="text"/> Nr. <input type="text"/> Bus <input type="text"/> Postcode <input type="text"/> Plaats <input type="text"/>
Aard van het pand	<input type="checkbox"/> Woonhuis <input type="checkbox"/> Appartement <input type="checkbox"/> Bouwgrond <input type="checkbox"/> Bouwgrond + op te richten woning Andere <input type="text"/>	<input type="checkbox"/> Woonhuis <input type="checkbox"/> Appartement <input type="checkbox"/> Bouwgrond <input type="checkbox"/> Bouwgrond + op te richten woning Andere <input type="text"/>
Wijze van verwerving	<input type="checkbox"/> Aankoopakte <input type="checkbox"/> Schenkingsakte <input type="checkbox"/> Akte uit onverdeeldheid <input type="checkbox"/> Definitieve toewijzing Andere <input type="text"/>	
Woongroep	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee
Energieprestatie	E-peil Huidig <input type="text"/> Na werken <input type="text"/> Energieverbruik Huidig <input type="text"/> (kWh/m <sup>2</sup> /jaar) Na werken <input type="text"/> (kWh/m <sup>2</sup> /jaar)	E-peil Huidig <input type="text"/> Na werken <input type="text"/> Energieverbruik Huidig <input type="text"/> (kWh/m <sup>2</sup> /jaar) Na werken <input type="text"/> (kWh/m <sup>2</sup> /jaar)
Gedeelte eigendom	Kredietnemer 1 <input type="text"/> % Kredietnemer 2 <input type="text"/> %	Kredietnemer 1 <input type="text"/> % Kredietnemer 2 <input type="text"/> %
Actuele venale waarde	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Venale waarde na werken	<input type="text"/> EUR	<input type="text"/> EUR
Naam van de schatter	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Datum van de schatting	<input type="text"/> (dd-mm-jjjj)	<input type="text"/> (dd-mm-jjjj)
Naam van de brandverzekeringsmaatschappij	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Onroerende waarborg	Hypothecaire inschrijving <input type="text"/> EUR Hypothecair mandaat <input type="text"/> EUR	Hypothecaire inschrijving <input type="text"/> EUR Hypothecair mandaat <input type="text"/> EUR

## 6. Financieel plan

### Budget/uitgaven (A)

#### 1. Aankoop

Bedrag aankoop van het onroerend goed  
[redacted] EUR

Kosten van de aankoopakte  
(registratierechten, basisakte, notariskosten, ...)  
[redacted] EUR

Kosten van de kredietakte (notariskosten, hypotheek, ...)  
[redacted] EUR

Renovatiekosten (btw exclusief) [redacted] EUR

Btw [redacted] EUR

Ereloon architect (btw inbegrepen) [redacted] EUR

#### 2. Nieuwbouw/verbouwing

Kostprijs van de bouwgrond [redacted] EUR

Kosten van de aankoopakte  
(registratierechten, basisakte, notariskosten, ...)  
[redacted] EUR

Kosten van de kredietakte (notariskosten, hypotheek, ...)  
[redacted] EUR

Kosten nieuwbouw/verbouwing (btw exclusief)  
[redacted] EUR

Btw [redacted] EUR

Ereloon architect (btw inbegrepen) [redacted] EUR

#### 3. Herfinanciering

Aktekosten van het gevraagde krediet [redacted] EUR

Kredietverlener 1 [redacted]

Schuldsaldo [redacted] EUR

Wederbeleggingsvergoeding [redacted] EUR

Handlichtingskosten [redacted] EUR

Kredietverlener 2 [redacted]

Schuldsaldo [redacted] EUR

Wederbeleggingsvergoeding [redacted] EUR

Handlichtingskosten [redacted] EUR

**Totaal A** [redacted] EUR

#### Eigen middelen (B)

Beschikbaar spaargeld [redacted] EUR

Reeds betaald voorschot [redacted] EUR

Andere [redacted]  
[redacted]  
[redacted] EUR

**Totaal B** [redacted] EUR

**Totaal (A) - Totaal (B) = Te financieren bedrag**  
[redacted] EUR

## 7. Administratieve informatie

Taal van het dossier  Nederlands  Frans

Zichtrekening nr. (IBAN):

BE [redacted] (14 karakters)

Op naam van [redacted]

- Kredietopening
- Voorschot in het kader van een bestaande kredietopening

Dossiernummer 523 - [redacted] (12 karakters)

## 8. Notaris

Naam [redacted]

Voornaam [redacted]

Straat [redacted]

Nr. [redacted] Bus [redacted] Postcode [redacted]

Plaats [redacted]

## 9. Modaliteiten

### 1. Klassieke formule

Kredietbedrag [redacted] EUR

Totale looptijd [redacted] jaar of [redacted] maanden

Modaliteiten van terugbetaling

- Vaste mensualiteiten
- Vaste maandelijkse kapitaalaflossingen
- Vaste termijn

Type rentevoet

- Vaste rente gedurende de hele looptijd van het krediet (max. 10 jaar)
- Variabele rente 5+5 cap 2%  
(voor een vaste termijn cap 3%)
- Variabele rente 13+5 cap 2%
- Variabele rente 16+5 cap 2%

Gewenst bedrag bij akte  
[redacted] EUR

Basisrentevoet

[redacted] % jaarlijkse rente [redacted] % maandelijkse rente

Voorlopige en voorwaardelijke korting voor een 'duurzaam project'

[redacted] % jaarlijkse rente [redacted] % maandelijkse rente

Definitieve korting

[redacted] % jaarlijkse rente [redacted] % maandelijkse rente

## 2. Dubbele overeenkomst

### 2.1. Schijf 1

Kredietbedrag  EUR

Totale looptijd  jaar of  maanden

Modaliteiten van terugbetaling

- Vaste mensualiteiten
- Vaste maandelijkse kapitaalaflossingen
- Vaste termijn

Type rentevoet

- Vaste rente gedurende de hele looptijd van het krediet (max. 10 jaar)
- Variabele rente 5+5 cap 2% (voor een vaste termijn cap 3%)
- Variabele rente 13+5 cap 2%
- Variabele rente 16+5 cap 2%

Gewenst bedrag bij akte  EUR

Basisrentevoet

% jaarlijkse rente  % maandelijkse rente

Voorlopige en voorwaardelijke korting voor een 'duurzaam project'

% jaarlijkse rente  % maandelijkse rente

Definitieve korting

% jaarlijkse rente  % maandelijkse rente

### 2.2. Schijf 2

Kredietbedrag  EUR

Totale looptijd  jaar of  maanden

Modaliteiten van terugbetaling

- Vaste mensualiteiten
- Vaste maandelijkse kapitaalaflossingen
- Vaste termijn

Type rentevoet

- Vaste rente gedurende de hele looptijd van het krediet (max. 10 jaar)
- Variabele rente 5+5 cap 2% (voor een vaste termijn cap 3%)
- Variabele rente 13+5 cap 2%
- Variabele rente 16+5 cap 2%

Gewenst bedrag bij akte  EUR

Basisrentevoet

% jaarlijkse rente  % maandelijkse rente

Voorlopige en voorwaardelijke korting voor een 'duurzaam project'

% jaarlijkse rente  % maandelijkse rente

Definitieve korting

% jaarlijkse rente  % maandelijkse rente

## 3. Overbruggingskrediet

Gevraagd kredietbedrag  EUR

Totale looptijd

- 12 maanden  24 maanden
- maanden (max. 24 maanden)

Jaarlijkse rentevoet (= basisrentevoet)  %

## 10. Aanvullende beschrijving van de aanvraag

## 11. Toe te voegen documenten voor het nemen van een beslissing

### Persoonlijke gegevens

- > Een volledig ingevuld en getekend aanvraagformulier
- > Een recto-versokopie van de identiteitskaart van alle personen die vermeld zijn op het formulier.
- > Een kopie van de 3 laatste loonfiches en het inkomstengetuigschrift in te vullen door de werkgever (in voorkomend geval: een attest van vervangingsinkomen en kopie van de 3 laatste rekeninguittreksels met vermelding van de betaling van het vervangingsinkomen)
- > De balans, het aanslagbiljet en de exploitatierekening van de laatste 3 jaar (indien bedrijfsleider, zelfstandige of vrij beroep)
- > Een bewijs van huur- of andere vaste inkomsten van de laatste 3 maanden
- > Een kopie van andere kredietovereenkomsten (als de klant die ten laste heeft)
- > Een kopie van het huwelijkscontract of een contract van wettelijke samenwoning
- > Een bewijs van het bezit van eigen middelen

### Aankoop

- > Een kopie van de ondertekende verkoopovereenkomst
- > Een kopie van de definitieve toewijzing (bij een openbare verkoop)

### **Nieuwbouw/verbouwing**

- > De eigendomstitel
- > Het plan en het ondertekende prijsbestek van de architect
- > De details en raming van de kostprijs van eigen werken
- > Een stedenbouwkundig attest goedgekeurd door het schepencollege
- > Een bodemattest (volgens de regionale wetgeving)

### **Herfinanciering**

- > De bestaande kredietakte
- > Een bewijs van het huidige saldo
- > Een fiscaal basisattest van het huidige krediet (in voorkomend geval)
- > De aflossingstabel

### **Overbruggingskrediet**

- > Het schattingsverslag van het bestaande onroerend goed

### **Andere**

- > Het schattingsverslag van de betreffende onroerende goederen
- > De energiecertificaat van het te financieren onroerend goed
- > De voorlopige E-peilberekening van het te financieren onroerend goed

## **12. Kosten**

### **Dossierkosten**

- > De dossierkosten van 300 EUR zijn verschuldigd na ondertekening van de akte.
- > Voor de kredieten met een opnameperiode zijn er bijkomende kosten, ten bedrage van 100 EUR, verschuldigd. Ze worden aangerekend na ondertekening van de akte, bij de eerste domiciliëring.
- > In geval van een bijkomend aanbod (d.w.z. een eventuele wijziging van de eerste aanvraag op initiatief van de klant, voor zover er al een aanbod is uitgebracht), bedragen de kosten 125 EUR.
- > Vergoeding voor de terbeschikkingstelling van het kapitaal: 0,1652% per maand (2% per jaar) vanaf de 7e maand van de opnameperiode.

### **Schattingskosten**

- > De schattingskosten bedragen 250 EUR per onroerend goed en moeten rechtstreeks aan de territoriaal bevoegde schatter betaald worden.
- > Actualisatie van een bestaande schatting, vaststelling van de vordering van de werken (max. 2 tussenkomsten) en schatting van de huurwaarde: 100 EUR btw inbegrepen per tussenkomst (max. 2).
- > Een kopie van het schattingsverslag zal door de schatter aan de aanvrager(s) overhandigd worden.

## **13. Persoonsgegevens**

Enkel die gegevens die u invult op dit formulier worden in onze databases opgenomen. De bank is verantwoordelijk voor het bewaren en verwerken van de persoonsgegevens zoals bepaald in de toepasselijke wetgeving en dat, onder andere, in het kader van het klantenbeheer, de controle op de transacties en direct marketing of commerciële prospectie. Alle doeleinden van de verwerking van uw gegevens kunnen in het openbare register van de Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer geraadpleegd worden. U kunt ons schriftelijk inzage en/of verbetering van uw persoonsgegevens vragen. Meer info over de bescherming van de privacy vindt u op [www.privacycommission.be](http://www.privacycommission.be).

## 14. Verklaring

**Er mag geen commissieloon voor onderhandeling of enige andere vergoeding onder welke benaming ook, aan om het even wie worden betaald.**

### De aanvragers

- > hebben kennis genomen van het prospectus nr. [redacted] van [redacted] (dd-mm-jjjj) en het bijgevoegde tarief nr. [redacted] van [redacted] (dd-mm-jjjj). Die documenten zijn op vraag verkrijgbaar in een van onze vestigingen of bij onze erkende bemiddelaars;
- > hebben kennis genomen van de lijst van de documenten noodzakelijk voor het onderzoek van de kredietaanvraag;
- > verklaren zich akkoord dat de terugbetalingen verplicht moeten gebeuren d.m.v. een domiciliëring bij een financiële instelling naar keuze;
- > verklaren dat de inlichtingen verstrekt in de huidige kredietaanvraag of in de bijgevoegde documenten waar en echt zijn;
- > zijn op vandaag geen directe of indirecte belastingen verschuldigd;
- > verklaren dat zij tot op heden geen sociale bijdrage bij de RSZ en/of RISVZ of bij alle andere vergelijkbare instellingen verschuldigd zijn;
- > zijn akkoord dat de bemiddelaar geïnformeerd wordt over eventuele betalingsachterstanden tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald. De bemiddelaar verbindt zich ertoe die informatie vertrouwelijk te behandelen.
- > bevestigen juiste, nauwkeurige en volledige inlichtingen te hebben verstrekt.

### Handtekening van de kredietnemer 1

(voorafgegaan door de handgeschreven vermelding 'Gelezen en goedgekeurd')

Te [redacted]

Op [redacted] (dd-mm-jjjj)

### Handtekening van de kredietnemer 2

(voorafgegaan door de handgeschreven vermelding 'Gelezen en goedgekeurd')

Te [redacted]

Op [redacted] (dd-mm-jjjj)

### Bestemd voor de makelaar

**De makelaar bevestigt dat hij/zij de door de aanvrager(s) en de eventuele borg(en) meegedeelde inlichtingen volledig en waarheidstgetrouw heeft vermeld.**

### Handtekening van de makelaar

Te [redacted]

Op [redacted] (dd-mm-jjjj)

Aanvaardingsnummer bij Triodos Bank

Naam van de makelaar [redacted]

Adres van de makelaar

Straat [redacted]

Nr. [redacted] Bus [redacted] Postcode [redacted]

Plaats [redacted]